

**Regulamin RADY NAUKOWEJ
Instytutu Technologii Elektronowej**

§ 1

Rada Naukowa Instytutu Technologii Elektronowej, zwana dalej Radą działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz.U. z 2016 r. poz. 371 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. Nr 65, poz. 595) z późniejszymi zmianami,
- c) statutu Instytutu Technologii Elektronowej,
- d) niniejszego regulaminu.

§ 2

Rada jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym w zakresie działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.

§ 3

1. W szczególności do zadań Rady należy:

- 1) uchwalanie statutu Instytutu;
 - 2) opiniowanie kandydatów na stanowiska: zastępcy dyrektora do spraw naukowych, sekretarza naukowego oraz kierowników komórek organizacyjnych Instytutu wskazanych w regulaminie organizacyjnym;
 - 3) opiniowanie kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych oraz finansowych Instytutu a także rocznych sprawozdań dyrektora z wykonania zadań Instytutu;
 - 4) zatwierdzanie perspektywicznych kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej Instytutu;
 - 5) opiniowanie wniosków w sprawie połączenia, podziału, przekształcenia lub reorganizacji Instytutu oraz stałej jego współpracy z innymi osobami prawnymi;
 - 6) opiniowanie regulaminu organizacyjnego Instytutu;
 - 7) opiniowanie rocznego planu finansowego;
 - 8) opiniowanie rocznych sprawozdań finansowych;
 - 9) opiniowanie podziału zysku Instytutu;
 - 10) opiniowanie kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywanie okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników;
 - 11) opiniowanie wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych;
 - 12) przeprowadzanie przewodów doktorskich i habilitacyjnych oraz postępowań o nadanie tytułu naukowego w zakresie posiadanych uprawnień;
 - 13) wnioskowanie do dyrektora o mianowanie na stanowisko profesora zwyczajnego lub profesora nadzwyczajnego;
 - 14) opiniowanie programów prowadzonych przez Instytut studiów podyplomowych i doktoranckich;
 - 15) opiniowanie regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 16) przypisywanie poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych, o których mowa w art. 2 ust. 3 pkt 1, z uwzględnieniem art. 21 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64);
 - 17) podejmowanie decyzji o włączeniu do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych, uwzględniając informacje, o których mowa w art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;
 - 18) występowanie do ministra właściwego, o którym mowa w art. 2 pkt 14 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, z wnioskiem o włączenie do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji kwalifikacji nadawanych po ukończeniu innych form kształcenia, w tym szkoleń i kursów dokształcających, o których mowa w art. 2 ust. 3 pkt 2. ustawy o instytutach badawczych.
2. Prawo głosu w sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt 10 i 11, posiadają tylko członkowie Rady ze stopniem naukowym lub tytułem naukowym.

3. Prawo głosu w sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt 12, posiadają tylko członkowie Rady ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym.
4. Rada jest uprawniona do zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących działalności Instytutu.
5. Rada sporządza opinie, o których mowa w ust. 1 pkt 2,3,5,7-11 w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

§ 4

1. Liczbę członków Rady określa statut Instytutu. W skład Rady wchodzi także dyrektor, zastępca dyrektora do spraw naukowych oraz pozostali zastępcy dyrektora, jeżeli posiadają tytuł naukowy lub stopień doktora habilitowanego, z prawem głosu w sprawach, o których mowa w §3 ust.1 pkt 10-12 niniejszego regulaminu. Osoby te nie są zaliczane do liczby członków rady określonej w statucie Instytutu. Pracownicy Instytutu wybierani są do Rady na okres 4 lat wg regulaminu ustanowionego przez dyrektora Instytutu po zasięgnięciu opinii Rady.
2. Rada wybiera w głosowaniu tajnym spośród swoich członków przewodniczącego i jego zastępców oraz, również w głosowaniu tajnym, sekretarza Rady. Przewodniczącego rady naukowej wybiera się spośród członków Rady powołanych przez ministra nadzorującego.
3. Rada powołuje ze swego składu pięć stałych komisji:
 - a) Komisję ds. Tytułu Naukowego i Stopni Naukowych,
 - b) Komisję ds. Polityki Naukowej i Technicznej,
 - c) Komisję ds. Oceny Kwalifikacji Kadr,
 - d) Komisję ds. Okresowych Ocen Dorobku Pracowników Naukowych i Badawczo Technicznych,
 - e) Komisję ds. Studium Doktoranckiego.
4. Rada może powołać ze swego składu również inne komisje, dla których ustala zakres działania.
5. Rada wybiera w głosowaniu tajnym przewodniczących komisji wymienionych w punktach 3a-3c i 3e.
6. Członkowie Komisji do Okresowych Ocen Dorobku Pracowników Naukowych i Badawczo Technicznych wybierani są, w liczbie 5 osób, w głosowaniu tajnym, a jej przewodniczący i wiceprzewodniczący są powoływani przez przewodniczącego Rady. Kandydaci na członków pozostałych komisji są zgłaszani spośród członków Rady przez przewodniczących komisji lub zgłaszają się samodzielnie. Zastępcy przewodniczących komisji są wyznaczani przez przewodniczących poszczególnych komisji. Rada przyjmuje skład tych komisji do akceptującej wiadomości.
7. Wakaty w Komisjach uzupełniane są w okresie kadencji w tym samym trybie, co ich powołanie.
8. Prezydium Rady stanowią jej przewodniczący, jego zastępcy i sekretarz. Prezydium Rady przygotowuje jej posiedzenia w porozumieniu z przewodniczącymi komisji i dyrektorem Instytutu.
9. Mandat członka Rady wygasa w przypadku:
 - a) złożenia rezygnacji,
 - b) rozwiązania stosunku pracy z Instytutem za wyjątkiem sytuacji, w której bezpośrednio po rozwiązaniu stosunku pracy zostaje nawiązany nowy stosunek pracy bez zmiany warunków pracy,
 - c) zmianą stosunku pracy na niepełny wymiar czasu,
 - d) śmierci,
 - e) zakończenia kadencji Rady.

§ 5

1. Rada powinna odbywać plenarne posiedzenia co najmniej cztery razy w roku.
2. Posiedzenia Rady zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek dyrektora Instytutu lub co najmniej pięciu członków Rady.
3. Porządek posiedzeń Rady proponuje jej przewodniczący w porozumieniu z dyrektorem Instytutu.
4. Zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia wysyła sekretarz Rady pocztą elektroniczną z podaniem miejsca, terminu i proponowanego porządku obrad. Zawiadomienia powinny być doręczone członkom Rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. Do zawiadomienia powinny być dołączone materiały umożliwiające przygotowanie się do obrad.
5. W posiedzeniu Rady biorą udział dyrektor, przedstawiciele zakładowych organizacji związkowych oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.
6. Na okres kadencji Rada upoważnia Komisję ds. Tytułu Naukowego i Stopni Naukowych do przyjmowania recenzowanych rozpraw doktorskich i przeprowadzania ich obron zgodnie z art. 14 pkt 5 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. (Dz.U. 2003 Nr 65 poz. 595).

7. W sprawach należących do zakresu jej działania Rada podejmuje uchwały na posiedzeniach plenarnych.
8. Do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy członków Rady uprawnionych do głosowania w danej sprawie, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
9. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów (o ile ustawa nie stanowi inaczej) w głosowaniu tajnym lub jawnym. Głosowanie tajne zarządza przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady. W sprawach osobowych obowiązuje głosowanie tajne, które w przypadku równości głosów może być powtórzone na życzenie członka Rady. Rada może powołać wykonawców niektórych jednorazowych funkcji (np. komisje skrutacyjne, zespoły redagujące) na podstawie decyzji podjętych w głosowaniu jawnym.
10. Z posiedzeń Rady sporządza się protokoły, które podpisuje przewodniczący lub jego zastępca oraz sekretarz Rady.

§ 6

Wszystkie wydatki związane z działalnością Rady pokrywa Instytut.

§ 7

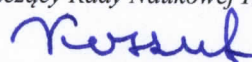
1. Niniejszy Regulamin został przyjęty uchwałą Rady z 28 marca 2017 r.
2. Zmiany do niniejszego regulaminu mogą być wprowadzone tylko uchwałą Rady popartą przez co najmniej 2/3 członków Rady.

Sekretarz Rady Naukowej ITE



dr inż. Jacek Ratajczak

Przewodniczący Rady Naukowej ITE



prof. dr hab. Jacek Kossut